Подписан: МО ДО "СЮН ГО ПРОХЛАДНЫЙ КБР"
DN: ОГРН=1020701193260, E=junnat@mail.ru, ИНН=000716000837, C=RU, L=Прохладный г, S=07 Кабардино-Балкарская Республика, STREET="Граничный пер, д. 13", O="МО ДО ""СЮН ГО ПРОХЛАДНЫЙ КБР""", CN="МО ДО ""СЮН ГО ПРОХЛАДНЫЙ КБР""", SN=Чернова, G=Юлия Анатольевна, T=Директор, СНИЛС=06415894376
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.07.06 17:34:54+03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОДО СЮН г.о.
Прохладный КБР
_____ Ю.А.Чернова
Приказ № 40 от «22» 05 2021г.

СОГЛАСОВАНО
на собрании Совета Станции
Протокол №3
от «20» 05.2021г.

ПРИНЯТО
на ПС МОДО СЮН г.о.
Прохладный КБР
Протокол №5
от «20» мая 2021г.

Положение
об официальном сайте муниципальной организации дополнительного образования «Станция юных натуралистов» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте муниципальной организации дополнительного образования «Станция юных натуралистов» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики (далее по тексту — Положение, Станция) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституцией Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от июля 2013 года N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, цели, задачи, требования к официальному сайту Станции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Сайт, сеть «Интернет»), порядок организации работ по функционированию сайта и обновления информации о Станции за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

1.3. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, требованиями к официальному сайту образовательной организации Российской Федерации, Уставом Станции, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт информационный web-ресурс, имеющий определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в сети «Интернет», предназначенные для определенных целей.

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Станции в соответствии с действующим законодательством и правовыми и

нормативными документами федерального, регионального уровня и настоящим Положением.
1.6. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.
1.7. Положение принимается и утверждается приказом директора Станции.
1.8. Директор Станции назначает ответственное лицо за ведение Сайта, которое несет ответственность за функционирование информационного Сайта, осуществляет общую координацию работ по разработке, развитию и функционированию Сайта.
1.9. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель образовательной организации.
1.10. Сайт имеет статус официального информационного ресурса Станции. Адрес официального Сайта: http://www.yunnatproh.ru/index.php

II. Цели и задачи сайта

2.1. Целями создания Сайта являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности Станции;
- реализация прав граждан на доступ к открытой и общедоступной информации;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Станцией;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
- формирование целостного позитивного имиджа Станции;
- обеспечение открытости деятельности Станции и освещение деятельности в сети Интернет;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Станции;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Станции;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

2.3. Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта Станции в сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам Сайта.
2.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим работу официального Сайта в сети «Интернет» по деятельности Станции.
2.5. Пользователем Сайта Станции может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

III. Структура, содержание и функционирование Сайта

3.1 . Основные разделы Сайта:
Информационная структура определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на Сайте и иной информации не противоречащей законодательству Российской Федерации.
3.2. Для размещения информации на Сайте Станцией создаётся специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к специальному разделу должен

осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта. Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать указанную в подпунктах 3.3.1 — 3.3.15 пункта 3.3. настоящего Положения информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Станции и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» содержит подразделы:

1) «Основные сведения»;
2) «Структура и органы управления образовательной организацией»;
3) «Документы»;
4) «Образование»;
5) «Образовательные стандарты»;
б) «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
7) «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
8) «Стипендии и меры поддержки обучающихся»
9) «Платные образовательные услуги»;
10) «Финансово-хозяйственная деятельность»;
11) «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
12) «Доступная среда»;
13) «Международное сотрудничество».

3.3.1. Главная страница подраздела «Основные сведения» должна содержать информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- об учредителе (учредителях) образовательной организации;
- о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации); о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии); - о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;
- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.2. Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» должна содержать информацию:

- о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления); о фамилиях,

именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений; о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления);

- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты); о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений соответствии с Федеральным законом от б апреля 2011 г. N2 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.3.3. На главной странице подраздела «Документы» должны быть размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- Устав Станции;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.3.4. Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
- языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение); учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;

— практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
— об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
— наименование образовательной программы;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «б» подпункта 18.4. пункта 8 настоящего Положения, в том числе:
— об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
— об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
— о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа; о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) о численности обучающихся, в том числе:
— об общей численности обучающихся;
— о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
— о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
— о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
— о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

3.3.5. Главная страница подраздела «Образовательные стандарты» должна содержать информацию:
— о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
— об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

3.3.6. Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:
— фамилия, имя, отчество (при наличии);
— наименование должности;
— контактные телефоны;
— адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

— фамилия, имя, отчество (при наличии);
— наименование должности;
— контактные телефоны;
— адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

— фамилия, имя, отчество (при наличии);
— наименование должности;
— контактные телефоны;
— адрес электронной почты;

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «г» подпункта 3.3.4. пункта 3.3 настоящего Положения, в том числе:

— фамилия, имя, отчество (при наличии);
— занимаемая должность (должности);
— уровень образования;
— квалификация;
— наименование направления подготовки и (или) специальности;
— ученая степень (при наличии);
— ученое звание (при наличии); повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
— общий стаж работы;
— стаж работы по специальности;
— преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

3.3.7. Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

— об оборудованных учебных кабинетах;
— об объектах для проведения практических занятий;
— о библиотеке(ах);
— об объектах спорта;
— о средствах обучения и воспитания;
— об условиях питания обучающихся;
— об условиях охраны здоровья обучающихся;
— о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
— об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся,

в том числе:

— о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
— о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

3.3.8. Главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» должна содержать информацию:

— о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
— о мерах социальной поддержки;

— о наличии общежития, интерната; о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

3.3.9. Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» должна содержать следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

1) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

2) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

3.3.10. Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» должна содержать:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- за счет местных бюджетов;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

3.3.11. Главная страница подраздела «Места для приема (перевода) обучающихся» должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации; количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

3.3.12. Главная страница подраздела «Доступная среда» должна содержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
— о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
— об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
— о специальных условиях питания;
— о специальных условиях охраны здоровья;
— о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
— об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
— о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

3.3.13. Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» должна содержать информацию:

— о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
— о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

3.3.14. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

3.3.15. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

— обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Станцией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

Форматы размещенной на Сайте информации должны:

а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.4. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;
г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. ЛФ 63ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.
3.5. Информация, указанная в подпунктах 3.3.1 - 3.3.13 пункта 3.3. настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.
3.6. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3.3.1 — 3.3.13 пункта 3.3настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html- разметкой должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.
3.7. Станция обновляет сведения, указанные выше, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.
3.8. Пользователю официального Сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино- Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3.9. Информация, указанная в пунктах 3.2 3.4 настоящего Положения, размещается на официальном Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 N 831 «06 утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
3.10. Информационный ресурс Сайта Станции формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью.
3.26. Информационный ресурс Сайта Станции является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
3.27. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Станции и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.28. Информация, размещаемая на Сайте Станции, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей; содержать

материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности;
- иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.29. Размещение информации рекламно-коммерческого характера не допускается.

3.30. На Сайте должно быть обеспечено наличие альтернативной версии официального Сайта Станции для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

IV. Порядок размещения и обновления информации на сайте

4.1. Станция обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального Сайта.

4.2. Содержание официального Сайта Станции формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации.

4.3. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, предоставляется ответственному лицу Сайта после утверждения руководителем образовательной организации.

4.4. Информация на официальном Сайте размещается на русском языке.

V. Ответственность

5.1. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель образовательной организации.

5.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет ответственное лицо за ведение Сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- В несвоевременном обновлении информации.
- В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному Сайту.
- В не выполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования Сайта.

5.3. При подготовке материалов для размещения, ответственное лицо за ведение Сайта обязан обеспечивать исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152 ФЗ «О персональных данных» и других подзаконных актов.

5.4. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителей.